



## COMUNE DI LENI

Provincia di Messina  
- *Eolie Patrimonio dell'Umanità* -  
Tel. 090 9809125 - Fax 090 9809225

### AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE MONOCRATICO

SCADENZA BANDO: 20 Febbraio 2018 ore 12,00

#### Il Responsabile del Settore Finanziario

##### PREMESSO:

- Che con delibera G.M. n. 05 del 17.01.2018 è stata modificata la delibera G.M. n.45 del 31/05/2001 avente per oggetto: "Approvazione regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi con annessa dotazione organica"; sostituendo il comma 4° dell'art. 7 nel modo seguente: *Il nucleo di valutazione è composto in forma monocratico scelto tra i docenti universitari, liberi professionisti o dirigenti pubblici;*

RICHIAMATO il D. Lgs. n. 150/2009, recante: "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

RICHIAMATO il D. Lgs. n. 267/2000;

PRESO ATTO che, ai sensi della normativa sopra richiamata, ogni amministrazione pubblica, nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, è tenuta a misurare e a valutare la performance con riferimento all'Amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative in cui si articola e ai singoli dipendenti;

ATTESO che si rende necessario procedere alla nomina del Nucleo di Valutazione,

#### RENDE NOTO

che è indetta una procedura comparativa per la nomina del **Nucleo di Valutazione monocratico** del Comune di Leni

#### COMPOSIZIONE E DURATA IN CARICA

Il Nucleo di Valutazione è istituito in forma monocratica ed è, pertanto, costituito da un unico soggetto esterno in possesso dei requisiti di seguito specificati.

Esso rimane in carica per 3 (tre) anni, decorrenti dalla data della nomina e non può essere sostituito prima della scadenza salvo dimissioni o gravi contrasti.

#### REQUISITI

Al componente il Nucleo di Valutazione è richiesta specifica esperienza, rinvenibile nel *curriculum vitae*, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati.

Gli aspiranti alla nomina devono essere altresì autocertificare il possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

1. Cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'U.E.;

2. Diploma di laurea specialistica o di laurea triennale o quadriennale, in giurisprudenza, economia, ingegneria gestionale o in altro corso di laurea correlato alla funzione da ricoprire. Viene richiesta una esperienza di almeno cinque anni nello svolgimento di compiti di controllo, organizzazione o gestione del personale;
3. Assenza di qualsiasi causa ostativa a ricoprire l'incarico di cui trattasi prevista da norma di legge;
4. In ragione delle ridotte dimensioni del comune di Leni e della relativa misurazione e valutazione delle attività, possono far parte del Nucleo di Valutazione anche soggetti che partecipano ad altri nuclei o organismi indipendenti di valutazione in diverse amministrazioni.

### **CONFLITTO DI INTERESSI E CAUSE OSTATIVE**

Non possono essere nominati componenti del Nucleo di Valutazione coloro che:

1. Sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
2. Ricoprono cariche negli organi di governo di questa amministrazione o siano stati eletti o nominati dagli stessi predetti organi di governo in altri organismi, anche esterni a questo Comune, ovvero abbiano un qualsiasi rapporto di lavoro subordinato o di collaborazione con questo Comune;
3. Rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
4. Si trovino nelle condizioni previste dalla legge di non poter contrattare con le amministrazioni pubbliche.

### **COMPETENZE**

Al Nucleo di Valutazione competono le funzioni ed i compiti di cui all'art. 7 del vigente Regolamento

Sull'ordinamento degli uffici e servizi con annessa dotazione organica, e quelli previsti dalla vigente normativa in materia.

### **MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Gli interessati a proporre la propria candidatura quale componente del Nucleo di Valutazione monocratico del comune di Leni dovranno presentare apposita manifestazione di interesse debitamente sottoscritta e corredata da *curriculum vitae* redatto secondo il modello europeo, utilizzando l'allegato facsimile e allegando copia di un valido documento di identità.

Nella manifestazione di interesse dovrà essere dichiarato il possesso dei requisiti tutti previsti dal presente avviso, posseduti alla data di scadenza dello stesso.

La domanda dovrà pervenire al Comune di Leni entro il termine perentorio del giorno 20/02/2018 **ore 12,00**, attraverso una delle seguenti modalità:

- Consegna a mano all'Ufficio protocollo del comune di Leni;
- Invio a mezzo raccomandata A.R. indirizzata a Comune di Leni - Ufficio protocollo – ore 12 – 98050 Leni (ME);
- Invio a mezzo PEC al seguente indirizzo: [protocolloleni@pec.it](mailto:protocolloleni@pec.it);
- L'ente non assume responsabilità alcuna per il mancato o tardivo recapito della documentazione di cui sopra per cause dipendenti da disguidi postali, telematici, tecnologici, ecc..., caso fortuito o forza maggiore.

In caso di spedizione mediante raccomandata A.R. il plico, indirizzato come sopra, dovrà recare gli estremi completi del mittente e la dicitura "*Contiene candidatura NUCLEO DI VALUTAZIONE MONOCRATICO*".

In caso di invio tramite PEC oggetto della mail dovrà essere “*Candidatura a NUCLEO DI VALUTAZIONE MONOCRATICO*” e tutti i documenti dovranno essere allegati in formato pdf (con firma scansionata: non è richiesta la sottoscrizione con firma digitale).

## **VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Alla costituzione del Nucleo di Valutazione monocratico dell’Ente provvede il Sindaco – a proprio insindacabile giudizio – con atto motivato e previo accertamento dei requisiti, delle competenze e delle capacità specifiche richieste, tenuto conto dei *curricula* presentati.

Ai fini della scelta tra più candidati il Sindaco, qualora lo ritenga opportuno, può sottoporre a colloquio uno o più dei candidati i cui *curricula* risultino maggiormente validi professionalmente.

La comparazione riguarderà, in primo luogo, le esperienze professionali più significative desumibili dal *curriculum*, con particolare riferimento e rilievo a quelle relative alla pubblica amministrazione.

Trattandosi di nomina avente carattere fiduciario, il processo di valutazione e comparazione non determinerà l’attribuzione di punteggio e non si procederà alla formazione di alcuna graduatoria.

La presentazione delle richieste di partecipazione non vincola in alcun modo l’Amministrazione comunale.

## **COMPENSO**

All’unico componente del Nucleo di Valutazione è attribuito un compenso annuo di € 1.200,00 oltre oneri di legge, se dovuti, e rimborso delle spese di viaggio documentate.

Tutti gli atti del procedimento di nomina sono pubblici. In particolare, in conformità agli obblighi sulla trasparenza, sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune, nella sezione appositamente dedicata, l’atto di nomina del componente, il *curriculum vitae* ed il relativo compenso.

## **INFORMATIVA PRIVACY**

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Leni in ottemperanza all’art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, si comunica che i dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla presente procedura saranno oggetto di trattamento da parte di questo ente, nel rispetto della normativa vigente, per le finalità istituzionali inerenti l’attività dell’ente medesimo ed in particolare per l’espletamento delle procedure di individuazione del componente del NUCLEO DI VALUTAZIONE MONOCRATICO nonché dei successivi adempimenti. Il trattamento dei dati avverrà in forma sia cartacea che informatica. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. I dati raccolti saranno utilizzati ed eventualmente comunicati ad altri soggetti pubblici o privati, ai fini strettamente necessari per lo svolgimento delle predette attività istituzionali. Gli interessati potranno, in ogni momento, esercitare i diritti di cui all’art. 7 del citato d.lgs. 196/2003.

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è la Sig. Zagami Maria Rosa, Responsabile del Servizio Finanziario dell’Ente, referente per tutte le informazioni e/o chiarimenti relativi alla presente procedura.

IL Responsabile  
Zagami Maria Rosa

**SCHEMA DI DOMANDA**

Al Sig. Sindaco  
del Comune di Leni (ME)  
via Libertà  
98050 Leni (ME)

**OGGETTO: Manifestazione di interesse alla nomina quale componente del Nucleo di Valutazione monocratico del Comune di Leni (ME).**

Il/la sottoscritto/a

\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n° telefonico \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_;

**MANIFESTA**

Il proprio interesse alla nomina quale componente del Nucleo di Valutazione monocratico presso il Comune di Leni

A tal fine, presa visione dell'avviso pubblico, ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di false dichiarazioni dall'art. 76 del DPR n. 445/00,

**DICHIARA:**

- che quanto dichiarato in relazione ai propri titoli ed esperienze professionali nell'allegato *curriculum vitae* corrisponde al vero;
  - di essere cittadino italiano o di uno Stato membro dell'U.E.;
  - di godere dei diritti civili e politici;
  - di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
  - di non avere ricoperto cariche negli organi di governo di codesta amministrazione e di non essere stato eletto o nominato dagli stessi predetti organi di governo in altri organismi, anche esterni a codesto Comune, e di non avere alcun rapporto di lavoro subordinato o di collaborazione con il medesimo;
  - di non avere rivestito incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
  - di non trovarsi nelle condizioni previste dalla legge di non poter contrattare con le amministrazioni pubbliche.
  - l'insussistenza nei propri confronti di qualsiasi causa ostativa a ricoprire l'incarico di cui trattasi prevista da norma di legge o dall'avviso;
  - di avere preso visione dell'avviso e di accettarne incondizionatamente tutte le norme e condizioni.
- Ai sensi del D. Lgs. n. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" AUTORIZZO il Comune di Leni al trattamento delle informazioni contenute nella presente domanda per le finalità ed adempimenti connessi allo svolgimento della procedura in oggetto.

Alla presente si allega:

- fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità;
- *curriculum vitae* e professionale europeo datato e sottoscritto;
- altro (specificare)

\_\_\_\_\_ Luogo e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_