



# COMUNE DI LENI

PROVINCIA DI MESSINA

*Patrimonio dell'Umanità*

## DETERMINAZIONE N. 03/2010

**OGGETTO:** Incarico all'ing. Vito Leto in materia di sicurezza sui luoghi di lavori. Art. 51 comma 7 L.R. n. 48/91.

### IL SINDACO

#### **PREMESSO** che:

- che con propria n. 02/2010 del 29.03.2010 è stato individuato il datore di lavoro ai fini della sicurezza sui luoghi di lavoro e per l'intera struttura organizzativa del Comune, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 81/2008, nella persona dell'arch. Domenico Arcoraci, Responsabile di questo Settore Tecnico, che provvederà ad espletare tali funzioni utilizzando i fondi dei pertinenti capitoli di bilancio;

- questo Comune non dispone all'interno del settore tecnico di personale sufficiente per l'espletamento dei gravosi compiti demandati a detto Settore ed, in particolare, di personale qualificato a cui attribuire l'incarico di R.S.P.P. – Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e per la revisione e l'aggiornamento del D.V.R. – Documento di Valutazione dei Rischi;

- in coerenza delle disposizioni normative attualmente vigenti ed in linea con le scadenze previste dalla legge, si rende necessario affidare detto incarico a persona in possesso di professionalità e competenza, in quanto la struttura burocratica di questo Ente non è in grado di assolvere a tale attività, per insufficienza di risorse umane;

- al fine di conseguire l'obiettivo su indicato nei termini di legge, il repondabile del Settore Tecnico ha provveduto, con nota prot. n. 910 del 25.02.2010, a richiedere la disponibilità al rinnovo dell'incarico esterno, avente ad oggetto la specifica attività di di R.S.P.P. – Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e per la revisione e l'aggiornamento del D.V.R. – Documento di Valutazione dei Rischi all'ing. Vito Leto, professionista di fiducia dell'Amministrazione, affinché possa continuare ad operare efficacemente nella materia e per tutto quanto attiene alla risoluzione delle specifiche problematiche, la cui soluzione non può essere devoluta al personale interno al Comune;

- il professionista sopra indicato, ha fatto pervenire, con fax dell'1 c.m. (prot. gen. del Comune n. 960 dello stesso giorno) la propria disponibilità a svolgere l'incarico de quo, dietro corresponsione della somma complessiva di Euro 4.896,00 (Onorario 4.000,00 + contributo CNPAI 2% € 80,00 + IVA 20% € 816,00), come da parcella preventiva fatta pervenire dal citato professionista, così distinta: IVA 20% € 816,00), come da parcella preventiva fatta pervenire dal citato professionista, così distinta: Onorario per incarico RSPP € 1.000,00 + CNPAIA 2% € 20,00 + IVA 20% € 204,00 = € **1.224,00**, Onorario per revisione DVR € 3.000,00 + CNPAIA 2% € 60,00 + IVA 20% € 612,00 = € **3.672,00**;

- attraverso il suddetto incarico relativo anche alla revisione e aggiornamento del D.V.R., il Comune viene a realizzare un risparmio di spesa, non ottenibile tramite altro professionista che dovrebbe iniziarne la redazione ex novo con maggiore oneri;

- che detto professionista può espletare detto incarico non soltanto per la provata esperienza e professionalità, ma anche perché ha dimostrato di avere conoscenze approfondite per tutto quanto attiene alle particolari specifiche problematiche riguardanti la sicurezza sui luoghi di lavoro;

- è stata esaminata la normativa riguardante il conferimento di incarichi esterni ed in particolare l'art. 7, comma 6 del D.lgs. n. 165/01 il quale testualmente recita: *"per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le pubbliche amministrazioni possono conferire incarichi ad esperti di provata competenza, determinando preventivamente, durata, luogo, oggetto, e compenso della collaborazione"*.

- per i motivi sopra esposti e per la brevità dell'incarico di cui trattasi, si rende necessario procedere alla conferma dell'incarico senza espletamento di procedure comparative;

- per la conferma del suddetto incarico bisogna procedere con la massima urgenza, onde evitare soprattutto ritardi nell'attuazione delle norme vigenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;

#### **RILEVATO che:**

- con delibera n. 17 del 29.02.2008 la G.M. ha provveduto a modificare il proprio regolamento sugli uffici e servizi nel rispetto di quanto previsto dal sopracitato comma 56, trasmettendone copia, per estratto, alla competente Sezione Regionale di Controllo con nota protocollo n. 1707 del 20.03.2008;

- all'interno della struttura comunale non è in alcun modo presente una figura professionale idonea a svolgere l'incarico che si intende conferire con il presente provvedimento;

- l'incarico non implica lo svolgimento di un'attività continuativa ma, al contrario, è caratterizzato dalla specificità e dalla temporaneità e riveste carattere d'urgenza;

- il compenso pattuito tra le parti sia proporzionato all'utilità da conseguire;

- la scelta dell'incaricato sopra indicato non leda il principio di "libera concorrenza", in quanto dettata dai motivi contingenti e finalizzata al rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, e che l'incarico in questione, per la parte riguardante la collaborazione esterna di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, non supera i limiti di spesa fissati con delibera di CC n. 66 del 21.04.2009, relativa a detti incarichi;

- è necessario dover provvedere in merito, stabilendo gli elementi fondamentali dell'incarico in questione, atti a costituire aspetti di indirizzo e direttiva si precisa quanto segue:

Contenuti essenziali delle prestazioni richieste ed obiettivi	R.S.P.P. – Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e per la revisione e l'aggiornamento del D.V.R. – Documento di Valutazione dei Rischi.
Termine finale del rapporto	- Anni uno per le funzioni di R.S.P.P. - Mesi tre per l'aggiornamento del D.V.R.
Compenso	€ 4.000,00, oltre IVA e contributo C.N.P.A.I.A.
Pagamento	Al termine della prestazione ed al risultato

#### **VISTI:**

- lo schema di disciplinare d'incarico da stipularsi con il professionista;

- l'art. 1, comma 9 del D.L. n. 168/2004 (c.d. decreto taglia spese);

- l'art.3 comma 56 della Legge finanziaria per l'anno 2008, il quale prevede che con il regolamento degli uffici e dei servizi vengono fissati i limiti, i criteri e le modalità per l'affidamento degli incarichi di collaborazione, studio o di ricerca o soggetti estranei all'amministrazione, nonché il limite massimo della spesa annua;

- il D.L. 04.07.2006 n.223, coordinato con la Legge di Conversione 04.08.2006 n.248 (c.d. Decreto Bersani);

- l'art. 51 comma 7 della legge 142/90, come recepita dalla L.R. n. 48 /91, relativamente agli incarichi di alta specializzazione;

- l'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004 (Finanziaria 2005);
- la legge n. 266/2005, art. 1, comma 173;
- la Circolare del Ministero dell'Interno n. 2 del 21/10/2005;
- l'art. 3, comma 56 della Legge n. 244/2007;
- il D.L. n. 112/2008, convertito nella legge n. 133/2008;
- il vigente O.EE.LL. in Sicilia e lo Statuto comunale;
- lo schema di parcella e di disciplinare;
- il parere favorevole reso dal Revisore dei conti in data 2.04.2010 (prt. Del Comune n. 1665).

Tutto ciò premesso, rilevato e visto;

#### **DETERMINA**

- 1) **Affidare** all'ing. Vito Leto, con studio in via Umberto 1° 200 – 98051 Barcellona P.G. (Me) -, l'incarico di R.S.P.P. – Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e per la revisione e l'aggiornamento del D.V.R. – Documento di Valutazione dei Rischi – dietro corresponsione della somma complessiva di Euro 4.896,00 (Onorario 4.000,00 + contributo CNPAI 2% € 80,00 + IVA 20% € 816,00), che sarà imputata per € **1.224,00** sull'intervento 1010603 e per € **3.672,00** sull'intervento 2010106 del bilancio;
- 2) **Dare atto** che il rapporto tra l'Amministrazione e il professionista è soltanto di collaborazione esterna a carattere libero professionale e non presenta alcun vincolo di subordinazione gerarchica e/o di immedesimazione organica nell'ente;
- 3) **Approvare** l'allegato disciplinare d'incarico da stipularsi con il professionista;
- 4) **Dare atto**, altresì, che il rapporto tra l'Amministrazione ed il professionista, per ciò che concerne la funzione di R.S.P.P. – Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, avrà la durata di un anno decorrente dalla stipula del disciplinare di incarico, mentre la revisione e l'aggiornamento del D.V.R. – Documento di Valutazione dei Rischi dovrà essere effettuata e consegnata al Comune entro tre mesi dalla stipula del disciplinare di incarico;
- 5) **Disporre** l'invio del presente provvedimento all'organo di revisione contabile, ai sensi dei commi 11 e 42 della legge 311/2004;
- 6) **Disporre**, altresì, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web del Comune completo dell'indicazione del soggetto percettore, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato pattuito;
- 7) **Dare atto**, infine, che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, per cui se ne dispone la trasmissione all'ufficio di ragioneria.

Leni lì 7.04.2010

Il Sindaco  
F.to R. Gullo

Ai sensi dell'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 in ordine alla regolarità tecnica della presente determina si esprime parere FAVOREVOLE

F.to Arcoraci Domenico

### **PARERE SERVIZIO FINANZIARIO**

Visto di regolarità contabile della presente determinazione e per attestazione della copertura finanziaria per l'importo di € **1.224,00** sull'intervento 1010603 e per € **3.672,00** sull'intervento 2010106 del bilancio.

La presente determinazione è esecutiva ai sensi dell'art.55, quinto comma della legge n. 142/1990 come sostituito dal comma 11 dell'art.6 della legge n. 127/1997, con effetto dalla data del visto di copertura finanziaria.

Leni, lì 7.04.2010

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to Zagami Maria Rosa

### **PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo dell'Ente il \_\_\_\_\_ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi, fino al \_\_\_\_\_.

**IL RESPONSABILE DELL'ALBO**

\_\_\_\_\_

**SCHEMA DI DISCIPLINARE PER LA REVISIONE DEL DOCUMENTO DI  
VALUTAZIONE DEI RISCHI E PER L'ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO DI  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE  
ai sensi del Testo Unico sulla Sicurezza del Lavoro D.Lgs. 81/2008 e s.m.ed i.**

**Articolo 1**

Il Comune di Leni, nella persona del rispettivo legale rappresentante che d'ora in poi sarà indicato semplicemente "Il Committente", affida all'Ing. Vito Leto, nato a Castoreale il 25.05.1961 ed ivi residente in c/da Acquaruggiata n. 24 C.F. LTE VTI 61E25 C347P, iscritto all'Albo Professionale della Provincia di Messina al n.1557, in seguito indicato semplicemente "il Professionista", l'incarico di redazione del **documento di valutazione dei rischi e l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.**

**Articolo 2**

Il professionista svolgerà l'incarico secondo le esigenze e le direttive del Datore di Lavoro.

**Articolo 3**

Il professionista espletterà l'incarico in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 e successive disposizioni integrative e correttive e terrà conto dei seguenti punti:

- 1) valutazione dei rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori (dipendenti dall'Ente);
- 2) valutazione dei rischi presenti nei locali preposti all'accoglienza al pubblico;
- 3) relazioni sui criteri di valutazione adottati;
- 4) redazione del programma di attuazione delle misure di prevenzione e di protezione da attuare in conseguenza della valutazione dei rischi di cui ai punti 1), 2), 3) sopra riportati, in ottemperanza a quanto dettato dall'art. 28 del sopra menzionato decreto;
- 5) individuazione dei preposti all'interno della struttura;
- 6) procedure di informazione e formazione dei lavoratori secondo quanto previsto dagli Art. 36 e 37;
- 7) consulenza, limitatamente alla sicurezza ed alla salute dei lavoratori, sugli apparati tecnologici in uso o che si intenderà acquistare;
- 8) assunzione dell'incarico di Responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione in ordine a quanto dettato dagli dell'Artt. 31 e 32 del D. Lgs. 81/2008 e successive disposizioni integrative e correttive;
- 9) eventuali consulenze per l'idoneità di progetti ed opere in fase di realizzazione, ove non fossero state prese in considerazione le norme di cui al Decreto in questione.

**Articolo 4**

Per quel che concerne l'assunzione di Responsabilità del Servizio di Prevenzione e Protezione, il professionista convocherà a sua discrezione e con il consenso del Datore di lavoro, il o i dipendenti ai quali riterrà opportuno fornire informazioni su rischi potenziali e misure di prevenzione.

I tempi ed i luoghi ove riunire i dipendenti per le riunioni formative saranno sempre concordati preventivamente con il Datore di lavoro.

Il professionista resterà, inoltre, a completa disposizione del Datore di lavoro ogni qual volta egli ne faccia esplicita richiesta per ottenere parere tecnico in relazione a quanto proposto.

L'incarico comporterà l'espletamento delle seguenti funzioni:

- partecipazione alla riunione annuale, prevista dall'art 35 del D.lgs. 81/2008 e successive disposizioni integrative e correttive, in materia di sicurezza ed igiene alla presenza del datore di lavoro, del rappresentante dei lavoratori e del medico competente, nella quale vengono esplicitati i contenuti del documento di Valutazione dei Rischi e la idoneità dei Dispositivi di Protezione Collettiva ed individuale;
- visita dei luoghi di lavoro almeno una volta l'anno;
- individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro nel rispetto della normativa vigente;
- elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive attuate e dei sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi, e nonché dei sistemi di controllo di tali misure;
- stesura dei programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori;
- redazione del piano di emergenza e di evacuazione in caso di incendio e/o pericolo grave ed immediato;

- informazione ai lavoratori su:
  - rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività di lavoro in generale;
  - misure e attività di protezione adottate;
  - rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, normative di sicurezza e disposizioni in materia;
  - pericoli connessi all'uso delle sostanze e dei preparati pericolosi, sulla base delle schede dei dati di sicurezza previste dalla normativa vigente e dalle norme di buona tecnica;
  - procedure concernenti il pronto soccorso, la lotta antincendio, la evacuazione dei lavoratori;
  - nominativi dei lavoratori incaricati di applicare le misure di cui agli artt. 43, 45 e 46 del D.Lgs. n. 81/2008 e successive disposizioni integrative e correttive.

Per lo svolgimento dei predetti compiti il Datore di Lavoro sarà informato circa:

- la natura dei rischi;
- l'organizzazione del lavoro, la programmazione e l'attuazione delle misure preventive e protettive;
- la descrizione degli impianti e dei processi produttivi;
- i dati del registro degli infortuni e delle malattie professionali;
- le prescrizioni degli organi di vigilanza.

Il Professionista potrà disporre di mezzi e tempo adeguati, in conformità a quanto concordato con il Datore di lavoro.

Potrà avvalersi, se necessario e previa autorizzazione, di persone esterne all'Ente, in possesso di specifiche conoscenze professionali necessarie ad integrare l'azione di prevenzione e protezione.

#### **Articolo 5**

In considerazione dell'entità degli immobili e del numero dei lavoratori addetti ai servizi amministrativi e tecnologici, l'onorario risulterà pari a € **4.000,00 (Euro Quattromila/00) annui** oltre I.V.A. e contributo C.N.P.A.I.A. del 2%.

#### **Articolo 6**

Le somme per onorario dovute per l'incarico di cui alla presente convenzione, verranno corrisposte al professionista alla scadenza annuale dietro presentazione di regolare fattura che sarà liquidata secondo le norme della contabilità di stato a prestazioni rese e non appena saranno accreditate le somme presso il funzionario delegato da individuarsi nella Corte di Appello di Messina.

#### **Articolo 7**

Tutte le controversie che possono sorgere relativamente alla liquidazione dei compensi previsti dalla presente convenzione e quant'altro, saranno devolute alla competenza del Foro di Barcellona P.G.

#### **Articolo 8**

Sono a carico del Professionista tutte le spese del presente atto e le consequenziali nonché le imposte e tasse nascenti dalle vigenti disposizioni.

Il presente atto sarà registrato in caso d'uso ai sensi del combinato disposto degli artt. 5 e 40 del DPR 26.04.1986 n.131.

#### **Articolo 9**

Ai fini della presente convenzione le parti eleggono domicilio:

- a) Comune di Leni presso la propria sede legale, via Libertà n. 33 – 98055 Leni (ME);
- b) L'Ing. Leto Vito presso via G. Umberto I n.200 – Barcellona P.G. (ME).

#### **Articolo 10**

La convenzione per ciò che concerne la funzione di **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione** avrà la durata di un anno con decorrenza dalla data di sottoscrizione della medesima, mentre l'aggiornamento del **Documento di valutazione dei rischi** dovrà essere effettuato e consegnato al Comune entro tre mesi dalla stipula del disciplinare.

Il presente disciplinare è redatto in tre originali di cui uno per ciascuna parte contraente ed uno per l'eventuale registrazione e consta di n. 3 fogli ciascuno dei quali è controfirmato dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico e dall'ing. Vito Leto.

Letto, confermato e sottoscritto.

Leni, lì

Il Tecnico Incaricato

Il Responsabile del Settore Tecnico